

**Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi
meetme nr 3.2 „Väljasaatmiste vaatlemine“
toetuse andmise tingimused**

Käskkiri kehtestatakse perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (*edaspidi ÜSS2021_2027*) § 10 lõigete 2 ja 4 alusel.

Toetuse andmise tingimuste abikõlblikkuse periood
01.04.2024–31.10.2029

Elluviija
Eesti Punane Rist (*edaspidi EPR*)

Korraldusasutus, rakendusüksus, rakendusasutus
Siseministeerium (*edaspidi SiM*)

1. Reguleerimisala ja seosed Eesti riigi eesmärkidega

Käskkirjaga reguleeritakse siseministri 12. detsembri 2022. a käskkirjaga nr 1-3/96 kinnitatud Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi 2021–2027 rahastamiskaava meetme nr 3.2 „Väljasaatmiste vaatlemine“ toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ning korda.

1.1. Seosed Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi ja Eesti riigi eesmärkidega

1.1.1. Toetuse andmise tingimused (edaspidi *TAT*) on seotud Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1147¹ (edaspidi ka *AMIF määrus*), millega loodi Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifond (edaspidi *AMIF*), eesmärgiga „aidata kaasa rändevoogude tõhusale haldamisele ning ühise varjupaigapoliitika ja ühise rändepoliitika rakendamisele, tugevdamisele ja arendamisele vastavalt asjaomasele liidu *acquis*’le ning järgides täielikult liidu ja liikmesriikide rahvusvahelisi kohustusi, mis tulenevad rahvusvahelistest lepingutest, mille osalised nad on“ ning erieesmärgiga nr 3 „aidata võidelda ebaseadusliku rände vastu, edendada tõhusat, turvalist ja väärikat tagasisaatmist ja tagasivõtmist ning edendada ja toetada tulemuslikku esialgset taasintegreerumist kolmandates riikides“.

TATis sätestatud toetatavad tegevused kuuluvad AMIF määruses² toodud sekkumise liigi sunniviisilise tagasisaatmise vaatlemise süsteem alla.

1.1.2. Eesti riigi pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi *EE 2035*) eesmärk on kasvatada ja toetada meie inimeste heaolu nii, et Eesti oleks ka kahekümne aasta pärast parim paik elamiseks ja töötamiseks. Strateegia üheks sihiks on seotud kõigi inimeste vajadustega arvestav, turvaline ning kvaliteetne elukeskkond. TATi tegevused on seotud EE 2035 julgeoleku ja turvalisuse arenguvajadusega. Tegevused on seotud Eesti pikaajalise EE 2035 sihiga (Rüügivalitsemise siht D) „Parandame riigi rahvusvahelist positsiooni ja tagame julgeoleku ning turvalisuse rahvusvahelise kaitse saajate vastuvõtusüsteemi arendamise ning tõhusa migratsioonijärelevalve ja põhiõigusi järgiva tagasisaatmispoliitika elluviimisega“.

Projekti elluviija vastutab, et projekti tegevused aitavad lahendada EE 2035 toodud arenguvajadusi.

1.1.3. TATi tegevused aitavad kaasa Siseturvalisuse arengukava 2020–2030 (edaspidi *STAK*) alaeesmärgi 4.4 „Eesti arengut toetav kodakondsus-, rände- ja identiteedihalduspoliitika“ saavutamisele, mis tasakaalustatud rändepoliitika tegevussuunana seab eesmärgiks muuta ebaseaduslikult Eestis viibivate välismaalaste tagasisaatmine kiiremaks ja tõhusamaks. Tegevustega tagatakse välismaalase väljasaatmise vaatlemine ning vaatlussüsteemi arendamine.

1.1.4. TATi ettevalmistamisel on arvesse võetud Euroopa Komisjoni soovitusi AMIFi vahendite kasutamiseks.

¹ Euroopa Parlamendi ja nõukogu 7. juuli 2021. aasta määrus (EL) 2021/1147, millega luuakse Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifond. – ELT L 251, 15.7.2021, lk 1–47

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1147&qid=1684161408299#d1e3241-1>

1.1.5. TATI tegevuste puhul on arvestatud Euroopa Komisjoni soovitusel summaarsete tagasisaatmise tõhusa jälgimissüsteemi kujundamiseks³.

2. Toetatav projekt ja eesmärgid

TATI eesmärgid saavutatakse toetatava projekti „Väljasaatmiste vaatlemine“ elluviimise tulemusel, mille mõju ja ulatus on üleriigiline. Meetmest toetatakse projekti, mis:

- aitab kaasa AMIFI poliitikaeesmärgi ning erieesmärgi nr 3 täitmisele;
- on kooskõlas siseturvalisuspoliitika fondide seirekomitee kinnitatud üldiste valikukriteeriumidega;
- arvestab Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/1060⁴ artiklis 9 sätestatud horisontaalsete põhimõtete ja panustab EE 2035 aluspõhimõtete hoidmisesse ning sihtide saavutamisse. Nimetatud aluspõhimõtete hoidmist ja sihtide saavutamist soolise võrdõiguslikkuse, võrdseid võimalusi ja ligipääsetavust toetaval moel jälgitakse järgmiste EE 2035 näitajatega: "Soolise võrdõiguslikkuse indeks", millesse panustatakse soolise võrdõiguslikkuse alase teadlikkuse tõstmise tegevustega; "Hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik", millesse panustatakse võrdse kohtlemise alase teadlikkuse tõstmise tegevustega ja "Ligipääsetavuse näitaja", millesse panustatakse erivajadusega inimeste le ligipääsetavuse tagamisega füüsilisele ja virtuaalsele keskkonnale ning kommunikatsioonile;
- on kooskõlas „ei kahjusta oluliselt“ põhimõttega, millega ei tekitata määruse nr 2020/852⁵ artiklis 17 nimetatud olulist kahju ühelegi artiklis 9 nimetatud keskkonnanäitajale;
- on vastavuses AMIFI rakenduskava horisontaalsete tingimustega.

2.1. Väljasaatmiste vaatlemine

2.1.1. Projekti eesmärk ja sisu:

Projekti eesmärk on arendada ja rakendada välismaalaste väljasaatmise vaatlemise süsteemi kooskõlas väljasõidukohustuse ja sissesõidukeelu seaduse § 6⁴ lõikes 1 sätestatuga.

Projekt koosneb neljast alategevusest:

2.1.1.1. Väljasõidukohustuse ja sissesõidukeelu seaduse § 6⁴ lõike 1 kohane välismaalase väljasaatmise vaatlus;

Välismaalase väljasaatmise vaatlemine hõlmab mõningaid või kõiki väljasaatmise etappe. Väljasaatmiste vaatlemise kohta esitatakse aruanne koos soovitude ja tähelepanekutega vaatlemise süsteemi parendamiseks.

2.1.1.2. Osalemine Euroopa Piiri- ja Rannikuvalve Ameti tagasisaatmisoperatsioonide või tagasisaatmisega seonduvate sekkumiste vaatlemisel;

³ Euroopa Komisjoni soovitus (EL) 2017/2338, 16. november 2017, millega võetakse kasutusele ühine tagasisaatmise käsiraamat, mida liikmesriikide pädevad asutused peavad kasutama tagasisaatmisega seotud ülesannete täitmisel.

⁴ Euroopa Parlamendi ja nõukogu 14. juuni 2021. aasta määrus (EL) 2021/1060, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfond+, Ühtekuuluvusfondi, Õiglase Ülemineku Fondi ja Euroopa Merendus-, Kalandus- ja Vesiviljelusfondi kohta ning nende ja Varjupaiga-, Rände- ja Integreerimisfondi, Sisejulgeolekufondi ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastu suhtes kohaldatavad finantsreeglid. – *ELT L 247, 13.7.2021, lk 1–49*.

⁵ Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43) artikli 17 tähenduses.

- 2.1.1.3. Vaatlussüsteemi arendamine;
Vaatlussüsteemi arendamisel võetakse muuhulgas arvesse Euroopa Komisjoni ja Euroopa Põhiõiguste Ameti soovitusi ning liikmesriikide ja Euroopa Piiri- ja Rannikuvalve Ameti vaatlussüsteemi parimaid praktikaid.
- 2.1.1.4. Vaatlejate koolitamine tagasisaatmise valdkonda reguleerivatest Eesti ja rahvusvahelistest õigusaktidest ning asjaomasest kohtupraktikast, sealhulgas isiku põhiõigustest.
- 2.1.2. Projekti tulemus
Projekti tegevuste tulemusena aidatakse kaasa Euroopa Liidu ühtse tagasisaatmissüsteemi arendamisele ja tõhusale rakendamisele, tagades, et välismaalaste väljasaatmine on inimväärikas ja põhiõigusi austav.
- 2.1.3. Projekti sihtrühm
Projekti otseseks sihtrühmaks on EPRI töötajad, kes on seotud projekti elluviimisega. Kaudseks sihtrühmaks on tagasisaadetavad kolmandate riikide kodanikud ning Politsei- ja Piirivalveameti ametnikud.
- 2.1.4. Projekti abikõlblikkuse periood ja abikõlblikud kulud
Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.04.2024–31.10.2029.

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (sh projektijuhtimine);
- õppevisiitidel, seminaridel, konverentsidel ja koolitustel osalemise kulud (sh päevaraha, transport, majutus, osalustasud, kindlustus). Kolmandates riikides toimuvatel koolitustel, seminaridel ja konverentsidel osamine ning neisse õppevisiidi korraldamine tuleb eelnevat kooskõlastada SiM-ga. Vastav põhjendus tuleb esitada SiMile e-toetuse keskkonna kaudu vähemalt 45 päeva enne õppevisiidi, koolituse, seminari või konverentsi toimumist;
- koolituste, seminaride, konverentside korraldamise kulu (ruumide ja esitlustehnika rent, ligipääsetavuse tagamisega seotud kulu jms);
- väljasaatmiste vaatlemisega tekkiv transpordikulu (nii Eestis kui kolmandas riigis);
- projekti tegevustes osalevate erivajadusega (liikumis-, nägemis-, või kuulmispuudega) inimeste ligipääsetavuse tagamise kulud;
- väljasaatmiste vaatlemisega kaasnev muu kulu (sealhulgas läbipääsukaardid, koroonaviiruse testid);
- kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu;
- erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

- 2.1.5. Projekti elluviija: EPR

3. Riigiabi

Antav toetus ei ole riigiabi ega vähese tähtsusega abi.

4. Tulemused ja näitajad

4.1. Punktis 2 nimetatud tegevuste seireks ja hindamiseks kasutatav väljundnäitaja. Näitaja algväärtus on 0.

Projekt	Näitaja kood (kui kohaldub) ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Sihtväärtus 2024	Sihtväärtus 2029	Selgitav teave
Väljasaatmiste vaatlemine	AMIF O.3.1. Koolitustegevuses osalejate arv	arv	4	10	Osaleja - füüsiline isik, kes saab projektist otseselt kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja isik, keda koolitatakse väljasaatmiste vaatlemise alase pädevuse saamiseks, töstmiseks või säilitamiseks tagasisaatmise valdkonda reguleerivatest Eesti ja rahvusvahelisest õigusaktidest ning asjaomasest kohtupraktikast, sealhulgas isiku põhiõigustest. Osaleja andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).

5. Projekti eelarve

5.1. TATI eelarve on 443 100 eurot. Eelarve koosneb AMIF toetusest (75%) ja riiklikust kaasfinantseeringust (25%).

Projekt	AMIF toetus (EUR)	Riiklik kaasfinantseering (EUR)	Kokku (EUR)	Kaudsete kulude määr (% otsesest kuludest)
Väljasaatmiste vaatlemine	332 325	110 775	443 100	7%

6. Korraldusasutus, rakendusasutus, rakendusüksus

Korraldusasutuse, rakendusasutuse ja rakendusüksuse ülesandeid täidab SiM. Ülesandeid ei delegerita.

SiM sisestab elluvijja edastatud teabe alusel käesolevas TATis sätestatud projektide info struktuuritoetuste registrisse ja avab projekti.

7. Kulude abikõlblikkus

7.1. Abikõlblike kulude kindlaks määramisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruse nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*) §-dest 15–17 ja 21.

7.2. Kaudsed kulud on ühendmääruse § 21 lõikes 5 nimetatud üldkulud ja § 21 lõikes 6 nimetatud tegevustega seotud § 16 lõikes 1 nimetatud personalikulud. Kaudseid kulusid hüvitatakse ühtse määra alusel vastavalt punktis 5 toodud protsendile abikõlblikest otsesest kuludest.

- 7.3. Kaudseid kulusid ei pea tõendama.
- 7.4. Abikõlblikud otsesed kulud on tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud ning on kirjeldatud punktis 2.1.4.
- 7.5. Mitteabikõlblikud on ühendmääruse §-s 17 sätestatud kulud.

8. Toetuse maksmise tingimused ja kord

- 8.1. Toetust makstakse vastavalt ühendmääruse §-des 24 ja 26 sätestatud tingimustele.
- 8.2. Elluviija on õigus taotleda ja SiM-l on õigus teha ettemakseid ÜSS2021_2027 § 14 ja ühendmääruse § 30 kohaselt.
 - 8.2.1. Ettemakset saab elluviija taotleda põhjendatud vajaduse korral ja kuni 15% ulatuses määratud toetuse summast;
 - 8.2.2. Ettemakse kasutamise periood on kuni 180 kalendripäeva ettemakse laekumisest.
 - 8.2.3. Ettemakse eraldamine otsustatakse kuni 15 kalendripäeva jooksul ettemakse taotluse saamisest arvates.
- 8.3. Toetust makstakse ja ettemakse kasutamist tõendatakse tegelike kulude alusel, kui abikõlblik kulu on tekkinud ja see on tasutud. Kaudseid kulusid hüvitatakse punkti 7.2 kohaselt.
- 8.4. Enne esimese makse või ettemakse saamist peab elluviija esitama SiMile:
 - 8.4.1. väljavõtte oma raamatupidamise sise-eeskirjast, milles on kirjeldatud, kuidas projekti kulusid ja nende tasumist eristatakse raamatupidamises muudest projekti elluviija kuludest;
 - 8.4.2. edasivolitatud õiguste korral esindusõigusliku isiku antud volituse koopia.
- 8.5. Punktis 8.4 nimetatud dokumente ei pea esitama, kui elluviija on varem SiMile nimetatud dokumendid esitanud ja neid ei ole enne projekti rakendamist muudetud. Elluviija esitab SiMile sellekohase kirjaliku kinnituse.
- 8.6. Kui elluviija kasutab ettemakseid, esitab SiM-le ettemakse tegemise tingimuste täitmist tõendavad dokumendid hiljemalt p 8.2.2. määratud ettemakse kasutamisperioodile järgneva 15 kalendripäeva jooksul.
- 8.7. Kui elluviija ei kasuta ettemakseid, tuleb maksetaotlus esitada e-toetuse keskkonna kaudu vähemalt kord poolaastas, kuid mitte sagedamini kui kord kvartalis projekti elluviimise algusajast arvates.
- 8.8. Makse ja/või ettemakse tõendamise aluseks olevate dokumentide menetlusaeg on kuni 80 kalendripäeva dokumentide saamisest arvates. Kui makse ja/või ettemakse tõendamise aluseks olevates dokumentides on puudusi või kulude abikõlblikkuse üle otsustamiseks on vaja lisateavet, võib SiM pikendada nimetatud tähtaega puuduste kõrvaldamise või dokumentide või teabe esitamise aja võrra, teavitades sellest elluviijat.
- 8.9. SiMi õigused ja kohustused makse menetlemise peatamisel ja maksest keeldumisel on sätestatud ühendmääruse §-s 33. SiM võib toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide tõendamise menetluse osaliselt või täielikult peatada või peatada edasiste maksete menetlemise, kui maksetaotluse esitamisele eelnenud kohustus on täitmata, sh aruanne esitamata ning SiMi poolt kinnitamata ja kui kulude kontrollimise valimisse kuuluvad tõendavad dokumendid on esitamata.
- 8.10. Ettemakse kasutamisel on lõppmakse 5% määratud toetuse summast.
- 8.11. Lõppmakse saamiseks esitatavad dokumendid esitatakse koos projekti lõpparuandega. Lõppmakse tehakse pärast kõigi tingimuste ja kohustuste täitmist ning SiMi kontrollitud lõpparuande kinnitamist.

9. Elluviija õigused ja kohustused

- 9.1. Elluviijale kohalduvad kõik ÜSS2021_2027 ja selle alusel kehtestatud õigusaktides toetuse saajale sätestatud kohustused.

- 9.2. Elluviiija peab täitma lisaks TATis sätestatud kohustustele ühendmääruse §-des 10 ja 11 toetuse saajale kehtestatud kohustusi, sh järgima ostumenetluse läbiviimise nõudeid.
- 9.3. Ühtlasi on elluviiija kohustatud:
- 9.3.1. esitama SiMile projekti kirjelduse Struktuuritoetuse registrisse sisestamiseks ministeeriumi väljatöötatud vormil 15 tööpäeva jooksul TATi kinnitamisest;
 - 9.3.2. esitama TAT projekti eelarve jagunemise tegevuste ja aastate kaupa kinnitamiseks SiMile 15 tööpäeva jooksul TATi kinnitamisest SiMi väljatöötatud vormil. Tegevuskava ja eelarveridade vahelist jaotust tohib muuta kuni kaks korda aastas (taotlus esitada SiMile 15. jaanuariks ja/või 15. juuniks). Tegevuskava ja eelarve muutmist ei ole vaja taotleda järgmistel juhtudel:
 - eelarverida suureneb vähem kui 15% kinnitatud eelarvereale plaanitud summast;
 - eelarvereale planeeritud summa jaotus muutub aastate lõikes;
 - täpsustub tegevuste kulude detailne kirjeldus;
 - 9.3.3. rakendama TATi projekti vastavalt kinnitatud tegevuste kirjeldusele ja eelarvele;
 - 9.3.4. esitama projekti maksete prognoosi SiMi väljatöötatud vormil iga aasta 15. jaanuariks ja 15. juuniks alates TATi kinnitamisest SiMi ametlikule e-posti aadressile;
 - 9.3.5. teavitama SiMi ürituse (sh koolituse, seminari, konverentsi, infopäeva, õppevisiidi) toimumisest e-toetuse keskkonna kaudu vähemalt 14 päeva enne ürituse toimumist;
 - 9.3.6. teavitama SiMi, kui toetatava tegevusega samalaadsele tegevusele on taotletud toetust teistest meetmetest või muudest välisabi vahenditest;
 - 9.3.7. koguma ja töötleva andmeid seirearuande jaoks, sh koolitatavate andmeid koolitustel osalenud isikute kohta kooskõlas isikuandmete kaitse seadusega ning tagama korrektsete osalejate andmete olemasolu e-toetuse keskkonnas hiljemalt maksetaotluse esitamise ajaks;
 - 9.3.8. viivitamatult teavitama SiMi kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis:
 - 9.3.8.1. asjaoludest, mis takistavad täitmast elluviiija ülesandeid;
 - 9.3.8.2. TATi muutmise vajalikkusest;
 - 9.3.8.3. projekti elluviimisel esinevatest probleemidest, mis võivad mõjutada tulemuse saavutamist.
 - 9.3.9. tagama tegevustele nii füüsilise kui digitaalse ligipääsetavuse.
- 9.4. Elluviiija kohustub andma igakülgse sisulise panuse seiresse, kontrolli, auditisse või hindamisse.
- 9.5. Elluviiija peab säilitama dokumente vastavalt ÜSS2021_2027 §-le 18 ja Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060 artikli 82 lõikele 1 viis aastat toetuse saajale tehtud lõppmakse tegemise aasta 31. detsembrist arvates, välja arvatud juhul, kui riigiabi reeglitest tuleneb teisiti.

10. Aruandlus

- 10.1. Elluviiija esitab SiMile projekti tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise vahearuande SiMi väljatöötatud vormil e-toetuse keskkonna kaudu üldjuhul iga aasta 15. jaanuariks ja 15. juuniks vastavalt 31. detsembri ja 31. mai seisuga kumulatiivselt tegevuste elluviimise algusest. Kui projekti tegevuste alguse ja esimese vahearuande esitamise tähtpäeva vahe on vähem kui neli kuud, esitatakse vahearuanne järgmiseks tähtpäevaks.
- 10.2. Elluviiija esitab SiMile projekti tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise lõpparuande e-toetuse keskkonna kaudu 45 päeva jooksul alates projekti abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast. Kui projekti tegevused lõppevad enne abikõlblikkuse perioodi lõppu, tuleb lõpparuanne esitada 45 päeva jooksul tegevuste lõppemisest arvates.

- 10.3. Juhul, kui projekti vahearuande ja lõpparuande (edaspidi *projekti aruanne*) esitamise tähtaja vahe on vähem kui kuus kuud, esitatakse ainult lõpparuanne.
- 10.4. Projekti aruandes kajastatakse info vastavalt e-toetuse keskkonna aruande andmeväljades nõutule. Lõpparuandes kirjeldab elluviija EE 2035 aluspõhimõtete ja sihtidega seotud horisontaalsete põhimõtete edendamiseks ellu viidud tegevusi ja tegevuste tulemusi.
- 10.5. Kui e-toetuse keskkonna töös esineb tehniline viga, mis takistab aruande tähtaegset esitamist, loetakse projekti aruande esitamise tähtajaks järgmine tööpäev pärast vea kõrvaldamist.
- 10.6. SiM kontrollib üldjuhul 15 tööpäeva jooksul aruande laekumisest, kas projekti aruanne on vormikohane ja nõuetekohaselt täidetud ning kas see annab ülevaate elluviija tehtud tegevustest.
- 10.7. Kui projekti aruandes puudusi ei esine, kinnitab SiM projekti aruande.
- 10.8. Projekti aruandes puuduste esinemisel annab SiM elluviijale vähemalt kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks ning SiM kinnitab aruande kümme tööpäeva jooksul pärast puuduste kõrvaldamist.
- 10.9. Projektide puhul, mis sisaldavad koolitusi, mis toimuvad vähem kui kolm kuud enne projekti lõpparuande esitamise kuupäeva, esitab elluviija e-toetuse keskkonnas järeларуande.
- 10.10. SiMil on õigus küsida projekti elluviijalt lisainfot projekti tegevuse käigu ja tulemuste kohta.

11. TATi muutmine

- 11.1. SiMil on õigus muuta TAT käskkirja enda või elluviija algatusel.
- 11.2. Kui ilmneb vajadus projekti tegevusi, tulemusi, eelarvet, näitajaid või abikõlblikkuse perioodi muuta, esitab elluviija SiMile põhjendatud taotluse (edaspidi *TATi muutmise taotlus*) allkirjaõigusliku isiku poolt digitaalselt allkirjastatuna SiMi ametlikule e-posti aadressile.
- 11.3. SiM vaatab TATi muutmise taotluse läbi 25 tööpäeva jooksul alates selle kättesaamisest ja annab hinnangu TATi muutmise taotluse kohta.
- 11.4. Puuduste esinemisel annab SiM elluviijale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. TATi muutmise taotluse menetlemise tähtaega võib pikendada puuduste kõrvaldamiseks ettenähtud tähtaja võrra.
- 11.5. Elluviijal on võimalik TATi muutmist taotleda üks kord kuue kuu jooksul. SiMi eelneval nõusolekul võib TATi muutmist taotleda sagedamini.
- 11.6. SiM võib TATi muuta, kui selgub, et muudatuste tegemine on vajalik TATi edukaks elluviimiseks või elluviijal ei ole toetuse kasutamist ettenähtud tingimustel võimalik jätkata. SiM teavitab sellest elluviijat mõistliku aja jooksul.
- 11.7. SiMil on õigus toetust suurendada ja vähendada. Toetuse summat võib suurendada ühendmääruse § 13 lõikes 1 toodud tingimuste kohaselt.
- 11.8. TATi muutmise eelnõu kooskõlastatakse vastavalt ühendmääruse §-le 48.

12. Finantskorrektsiooni tegemise alused ja kord

- 12.1. Finantskorrektsioone teeb SiM vastavalt ühendmääruse §-dele 34–37.
- 12.2. Kui abikõlbmatud kulud jäävad elluviija enda tasuda, siis vastavalt ühendmääruse § 37 lõikele 4 väheneb tegevuse eelarve finantskorrektsiooni võrra.

13. Vaiete lahendamine

- 13.1. SiMi otsuse või toimingu vaide või vaidluse menetleja on SiM, määrates vaide lahendajaks teenistuja, kes ei ole vaidlusaluses küsimuses otsuseid või toiminguid teinud või nende tegemist nõustanud. Vaide esitamisele ja menetlemisele kohalduvad ÜSS2021_2027 §-s 60 nimetatud erisused haldusmenetluse seaduses sätestatud vaide esitamise regulatsioonile.
- 13.2. Vaidlused riigiasutuste, sh valitsusasutuste, vahel lahendatakse Vabariigi Valitsuse seaduses sätestatud korras.

14. Rakendussätted

Käskkiri jõustub tagasiulatuvalt alates 01.04.2024.

(allkirjastatud digitaalselt)

Lauri Läänemets
siseminister

Lisa 1. Seletuskiri